

**WYDZIAŁOWY SYSTEM ZAPEWNIANIA  
I DOSKONALENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA**

**NA WYDZIALE BUDOWNICTWA I INŻYNIERII  
ŚRODOWISKA SGGW**

**Wersja 3.0**

**Wydziałowy System Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska** został opracowany na podstawie Uchwały Nr 67 - 2019/2020 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

System został opracowany przez zespół koordynatorów ds. jakości kształcenia, zaopiniowany przez **Radę Programową dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport** oraz **Radę Programową dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka** i zatwierdzony przez **Dziekana Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska**.

Ostatnia aktualizacja: październik 2024 r.

**Adres Wydziału:**

Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska

ul. Nowoursynowska 159

02-776 Warszawa

telefon: 22 59 35010

e-mail: [dwbis@sggw.pl](mailto:dwbis@sggw.pl)

## SPIS TREŚCI

Wprowadzenie .....	5
1. Założenia Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie .....	7
2. Podstawy prawne Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	8
3. Zakres Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	11
4. Model Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	11
5. Struktura organizacyjna Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska .....	12
Ramy organizacyjne oraz zakres kompetencji i uprawnień .....	14
6. Procesy Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	17
7. Procedury Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia ....	18
8. Zasoby Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	18
Infrastruktura wykorzystywana w procesie kształcenia .....	18
Biblioteka .....	19
Infrastruktura socjalna .....	19
Udogodnienia dla studentów z niepełnosprawnością .....	20
Wydziałowe organizacje studenckie .....	21
Samorząd Studentów .....	21
Koła Naukowe .....	21
Ogólnouczelniane organizacje studenckie .....	22
9. Narzędzia Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia ....	22
10. Nadzór nad dokumentacją i zapisami Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	23
11. Monitoring, zarządzanie incydentami i konfliktami oraz doskonalenie .....	23
12. Polityka informacyjna Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	25
13. Procedury szczegółowe Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia .....	26
A. Uruchamianie i rozwój kierunków i specjalizacji .....	26
B. Opracowywanie i doskonalenie modułów i przedmiotów .....	27
C. Informacja o ofercie kształcenia i rekrutacja .....	28
D. Potwierdzanie efektów uczenia się zdobytych poza formalnym systemem kształcenia	28
E. Organizacja procesu kształcenia .....	29
F. Warunki wprowadzania, zawieszania, wycofywania oraz wyboru przedmiotów fakultatywnych .....	29
G. Planowanie i rozkład zajęć .....	30
H. Organizacja zajęć dydaktycznych .....	30
I. Prowadzenie zajęć dydaktycznych, w tym e-learningowych .....	31
J. Warunki zaliczania zajęć .....	32
K. Warunki przechodzenia na kolejne okresy rozliczeniowe .....	33
L. Warunki przechodzenia z innych uczelni i kierunków .....	33
M. Praktyki, staże oraz wymiana krajowa i zagraniczna studentów i doktorantów .....	34
N. Prace dyplomowe .....	35
O. Egzamin dyplomowy .....	36
P. Osiągnięcie założonych efektów uczenia się zgodnych z PRK i standardami .....	37
Q. Wsparcie studentów i doktorantów, w tym niepełnosprawnych .....	38
R. Spójność kształcenia z prowadzonymi badaniami naukowymi .....	38

S. Kadra naukowo-dydaktyczna, techniczna i administracyjna .....	39
T. Zasoby wykorzystywane w procesie kształcenia .....	40
U. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia .....	41
V. Budowanie relacji w środowisku społeczno-gospodarczym .....	41
W. Monitorowanie losów zawodowych absolwentów .....	42
X. Innowacje w procesie kształcenia .....	43
Y. Etyka w kształceniu .....	44
Z. Polityka informacyjna .....	44
14. Regulaminy i instrukcje Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia (w oddzielnych plikach).	
14.1. Zasady dyplomowania na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska SGGW w Warszawie	
14.2. Zasady hospitacji Zespołu ds. Hospitacji Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska SGGW w Warszawie	
14.3. Regulamin studenckiej praktyki zawodowej na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska SGGW w Warszawie	
14.4. Instrukcja WEU (weryfikacji efektów uczenia się)	
14.5. Instrukcja weryfikacji prac dyplomowych	
14.6. Instrukcja postępowania w przypadku stwierdzenia problemów z osiągnięciem założonych efektów uczenia się	
14.7. Instrukcja postępowania w przypadku przedmiotu o wynikach znacząco odbiegających negatywnie od przeciętnych wyników na danym roku i kierunku studiów	
14.8. Instrukcja postępowania w przypadku przedmiotu lub prowadzącego osiągającego w ankietach studenckich wyniki lub komentarze znacząco odbiegające negatywnie od przeciętnych wyników na danym roku i kierunku studiów	
14.9. Instrukcja postępowania w przypadku stwierdzenia w trakcie weryfikacji prac dyplomowych zbyt niskiego poziomu pracy dyplomowej lub zawyżonej oceny pracy dyplomowej	
14.10. Instrukcja postępowania w przypadku nieetycznego zachowania nauczyciela akademickiego	
14.11. Instrukcja postępowania w przypadku naruszenia przepisów obowiązujących w SGGW oraz w przypadku czynów uchybiających godności studenta	

Załącznik 1 do WSZiDJK Zakres obowiązków i uprawnień koordynatorów

Załącznik 2 do WSZiDJK Zakres obowiązków i uprawnień Zespołów Roboczych działających przy Radach Programowych na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska SGGW w Warszawie

## WPROWADZENIE

Początkiem Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska było utworzenie w roku akademickim 1946/1947, z inicjatywy prof. Stanisława Turczynowicza Sekcji Melioracji, przy Wydziale Rolnym SGGW. Sekcja ta w roku 1948/1949 została przekształcona w Oddział Melioracji Wodnych, a następnie w roku 1950/1951 w Wydział Melioracji Rolnych, a w roku 1954/1955 w Wydział Melioracji Wodnych. Pod tą nazwą wydział działał do roku akademickiego 1989/1990, kiedy przekształcił się w Wydział Melioracji i Inżynierii Środowiska, a w 2000 r. zmienił nazwę na Wydział Inżynierii i Kształtowania Środowiska. Od roku 1971 wydział ma siedzibę w budynku przy ul. Nowoursynowskiej 159. W budynku znajdują się odpowiednio przygotowane sale wykładowe oraz laboratoria dydaktyczne i naukowe wyposażone w nowoczesną aparaturę. W 2010 roku infrastruktura wydziału wzbogacona została o nowy budynek Centrum Wodnego – zespół laboratoriów wyposażonych w nowoczesny sprzęt badawczy. Wraz z początkiem roku 2011 wydział zmienił nazwę na Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska.

W efekcie reformy struktur jednostek SGGW w Warszawie związanej z ustawą **Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce** z dnia 20 lipca 2018 roku, na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska w roku 2019 powstały dwa instytuty: **Instytut Inżynierii Lądowej** z Katedrą Mechaniki i Konstrukcji Budowlanych, Katedrą Geotechniki, Katedrą Hydrotechniki, Technologii i Organizacji Robót i Katedrą Rewitalizacji i Architektury oraz **Instytut Inżynierii Środowiska** z Katedrą Hydrologii, Meteorologii i Gospodarki Wodnej, Katedrą Hydrauliki i Inżynierii Sanitarnej, Katedrą Kształtowania Środowiska, Katedrą Inżynierii Wodnej i Geologii Stosowanej, Katedrą Teledetekcji i Badań Środowiska, Katedrą Sztuki Krajobrazu i Katedrą Architektury Krajobrazu. **Centrum Wodne SGGW**, będące częścią Wydziału, z dniem 1 października 2019 roku zostało jednostką podległą JM Rektorowi SGGW w Warszawie.

Obecnie na Wydziale prowadzone są studia pierwszego i drugiego stopnia w systemie stacjonarnym i niestacjonarnym łącznie na sześciu kierunkach: Budownictwo, Inżynieria środowiska, Inżynieria i gospodarka wodna, Ochrona środowiska, Architektura krajobrazu, od roku akademickiego 2024/2025 Architektura, oraz studia anglojęzyczne drugiego stopnia na kierunkach Civil Engineering i Environmental Protection (RME). Uzupełnieniem oferty dydaktycznej są studia podyplomowe Budownictwo energooszczędne, audyt energetyczny

i ocena energetyczna budynków, Budownictwo drewniane, Projektowanie ogrodu z domem rodzinnym oraz Projektowanie geotechniczne.

Misją Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska SGGW w Warszawie jest wspieranie podmiotów gospodarki narodowej i samorządu terytorialnego poprzez kształcenie wysokiej jakości specjalistów z zakresu budownictwa, hydrotechniki, inżynierii, ochrony i kształtowania środowiska gotowych sprostać wyzwaniom współczesnej gospodarki. Kierujemy się wartościami takimi jak: profesjonalizm, inżynierska rzetelność, troska o środowisko naturalne oraz lojalność ponieważ są one podstawą naszej tożsamości i gwarancją przyszłego sukcesu. Celem Wydziału jest stałe doskonalenie jakości kształcenia i prowadzenie badań naukowych na najwyższym poziomie, we współpracy z nauką światową oraz możliwością wdrażania uzyskanych wyników badań do praktyki i ich upowszechnienia. Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska realizuje swoją misję w ścisłym powiązaniu z misją Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

W przyjętej strategii rozwoju Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska założono następujące cele:

- zapewnienie dobrej organizacji funkcjonowania Wydziału w zakresie prowadzonej dydaktyki, badań naukowych i działań kształtujących powiązanie z gospodarką,
- ścisłe powiązanie silnej pozycji w zakresie badań naukowych z dydaktyką realizowaną na kierunkach studiów, w tym zapewnienie minimum kadrowego umożliwiającego utrzymanie uprawnień do nadawania stopnia doktora oraz doktora habilitowanego,
- podjęcie działań ukierunkowanych na współpracę z gospodarką oraz z innymi ośrodkami naukowymi w kraju i za granicą, zwiększenie efektywności naukowej i zasięgu badań Wydział będzie podejmował działania prowadzące do zwiększenia udziału środków na badania z krajowego systemu finansowania projektów badawczych oraz programów badawczych UE i sektora gospodarki,
- ukierunkowanie efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych na obecne i przyszłe potrzeby dynamicznie zmieniającego się rynku pracy. Zadaniem nadrzędnym jest takie ukształtowanie procesu dydaktycznego na Wydziale, aby absolwent był przygotowany do podejmowania nowych, wyzwań zawodowych, oraz aby rozumiał potrzebę ciągłego doskonalenia zawodowego,
- podejmowanie działań na rzecz wzmocnienia integracji ze społeczeństwem i otoczeniem gospodarczym. Podjęcie działań zmierzających do rozwoju różnych form współpracy na płaszczyźnie nauka – gospodarka i szerszej komercjalizacji badań.

Podstawowym priorytetem działalności Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska jest jakość kształcenia. Na Wydziale przyjęto Politykę Jakości Kształcenia zawartą w Uchwale Senatu nr 67-2019/2020.

### **1. Założenia Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

Na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, zwanym dalej Wydziałem, funkcjonuje Wydziałowy System Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia, zwany dalej Systemem.

Niniejszy System został opracowany jako trzecia z kolei sformalizowana wersja Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia, na podstawie pkt. 5.2. załącznika nr 3 Uchwały Senatu nr 67-2019/2020. System jest zgodny ze strategią rozwoju Wydziału, polityką jakości kształcenia oraz z obowiązującym prawem i regulacjami uczelnianymi.

System powstał i jest doskonalony przy udziale społeczności akademickiej, interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych Wydziału na bazie dotychczasowych doświadczeń w zakresie dbania o jakość kształcenia na Wydziale oraz dobrych praktyk uczelnianych, krajowych i międzynarodowych.

System opiera się na spójnych, czytelnych, skutecznych i efektywnych rozwiązaniach, które służą zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia na Wydziale. Na potrzeby niniejszego Systemu przyjęto, że jakość kształcenia to stopień spełnienia wymagań dotyczących procesu kształcenia i jego rezultatów, przy uwzględnieniu uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych; kultura jakości kształcenia to wspólna świadomość, odpowiedzialność i działanie członków społeczności akademickiej związane z dbałością o jakość kształcenia; system zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia to struktura organizacyjna, podział odpowiedzialności, procesy i procedury oraz zasoby umożliwiające zarządzanie jakością kształcenia i osiągnięcie zamierzonych rezultatów.

Celem procesu kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska na studiach pierwszego i drugiego stopnia oraz na studiach podyplomowych jest prowadzenie edukacji tak, aby absolwenci posiadali wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne na najwyższym poziomie oraz byli przygotowani do funkcjonowania w nowoczesnym społeczeństwie opartym na wiedzy oraz do działania na współczesnym rynku pracy.

Cele jakości kształcenia na Wydziale są osiągnięte przez realizację następujących zadań:

- 1) tworzenie, monitorowanie i doskonalenie programów kształcenia;
- 2) zapewnianie spójności programów kształcenia z Polskimi Ramami Kwalifikacji;
- 3) monitorowanie, analiza i ocena stopnia osiągnięcia przez studentów, doktorantów i słuchaczy studiów podyplomowych zakładanych efektów uczenia się;
- 4) zapewnianie spójności kształcenia i badań naukowych;
- 5) doskonalenie jakości kadry badawczo-dydaktycznej, dydaktycznej, technicznej i administracyjnej;
- 6) poprawa jakości infrastruktury badawczej i dydaktycznej wykorzystywanej w procesie kształcenia;
- 7) wykorzystanie potencjału otoczenia społeczno-gospodarczego w kształceniu oraz ocenie i doskonaleniu jakości kształcenia;
- 8) rozwój współpracy z wiodącymi ośrodkami naukowymi w zakresie kształcenia;
- 9) rozwój umiędzynarodowienia procesu kształcenia;
- 10) udostępnianie informacji interesariuszom wewnętrznym i zewnętrznym o działaniach podejmowanych w zakresie podnoszenia jakości kształcenia;
- 11) monitorowanie pozycji absolwentów na rynku pracy;
- 12) podnoszenie atrakcyjności i konkurencyjności kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska;
- 13) kształtowanie postaw pro jakościowych i rozwój kultury jakości kształcenia na Wydziale.

## **2. Podstawy prawne Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

System jest zgodny z obowiązującymi zewnętrznymi i wewnętrznymi aktami prawnymi:

Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668 z późn. zm., t.j. Dz. U. 2020.85);

Uchwała Nr 64 - 2023/2024 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 24 czerwca 2024 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Uchwała Nr 60 – 2023/2024 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 27 maja 2024 r. w sprawie ustalenia programów studiów podyplomowych prowadzonych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie obowiązujących od roku akademickiego 2024/2025;



Uchwała Nr 50 - 2023/2024 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 22 kwietnia 2024 r. w sprawie zmian w Regulaminie Studiów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie+załącznik;

Uchwała Nr 41 - 2023/2024 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 26 lutego 2024r. zmieniająca Uchwałę Nr 84 – 2022/2023 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 26 czerwca 2023 r. w sprawie zasad rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia SGGW w roku akademickim 2024/2025;

Uchwała Nr 112 - 2022/2023 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 25 września 2023 r. zmieniająca Uchwałę nr 16 - 2012/2013 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 24 września 2012 r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki Studenta i Kodeksu Etyki Doktoranta w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Uchwała Nr 76 – 2022/2023 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 29 maja 2023 r. w sprawie przyporządkowania kierunków studiów do dyscyplin naukowych i o zmianie niektórych innych uchwał dotyczących ustalenia programów studiów dla kierunków studiów prowadzonych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Uchwała Nr 102 – 2021/2022 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 27 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunku budownictwo;

Uchwała Nr 101 - 2021/2022 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 27 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunku inżynieria środowiska;

Uchwała Nr 19 – 2021/2022 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 27 września 2021 r. w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunku architektura krajobrazu;

Uchwała nr 99 - 2020/2021 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 31 maja 2021 r. w sprawie "Strategii Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego do roku 2030";

Uchwała Nr 94 - 2020/2021 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 26 kwietnia 2021 r. w sprawie zatwierdzenia wzorów dyplomu ukończenia studiów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Uchwała Nr 40 - 2020/2021 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Uchwała Nr 29 - 2020/2021 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Uchwała Nr 169 - 2019/2020 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 13 lipca 2020 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Uchwała Nr 154-2019/2020 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 29 czerwca 2020 r. w sprawie zasad rekrutacji na studia pierwszego stopnia, jednolite studia magisterskie i studia drugiego stopnia w SGGW w roku akademickim 2021/2022;

Uchwała nr 67-2019/2020 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 27 stycznia 2020 roku w sprawie wprowadzenia Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia;

Uchwała nr 146-2018/2019 Senatu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 24 czerwca 2019 roku w sprawie zasad i trybu potwierdzania efektów uczenia się;

Zarządzenie Nr 98 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 02 października 2024 r. w sprawie harmonogramu prac związanych z doskonaleniem programów studiów oraz terminów zgłaszania propozycji uruchomienia nowych kierunków studiów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie+załącznik;

Zarządzenie Nr 90 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 20 października 2023 r. w sprawie pensum dydaktycznego oraz zasad jego rozliczania+ załączniki;

Zarządzenie Nr 75 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 20 lipca 2023 r. zmieniające Zarządzenie Nr 40 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 16 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie + załącznik;

Zarządzenie Nr 89 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 26 września 2022 roku w sprawie zasad sporządzania dyplomów ukończenia studiów wyższych oraz suplementów do dyplomów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie;

Zarządzenie Nr 3 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 19 stycznia 2022 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu antyplagiatowego Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie+ załączniki;

Zarządzenie Nr 98 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 16 września 2021 r. zmieniające Zarządzenie Nr 39 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 11 września 2019 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie+ załącznik;

Zarządzenie nr 36 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 14 kwietnia 2021 zmieniające Zarządzenie nr 2 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 12 lutego 2019 roku w sprawie Systemu Wsparcia Finansowego dla Naukowców i Zespołów Badawczych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie+ załączniki;

Zarządzenie nr 37 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 03 czerwca 2020 roku w sprawie Zatwierdzenia Katalogu Narzędzi Monitorowania Jakości Kształcenia w SGGW w Warszawie;

Zarządzenie Nr 46 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 01 października 2019 w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie ze zmianami+ załączniki;

Zarządzenie Nr 26 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 17 lipca 2018 r. zmieniające Zarządzenie Nr 82 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 02 października 2017 r. w sprawie szkolenia i instruktażu stanowiskowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i nauki oraz ochrony przeciwpożarowej studentów i doktorantów Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

### **3. Zakres Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

System na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska dotyczy kształcenia na każdym z oferowanych kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia, na studiach anglojęzycznych oraz na studiach podyplomowych.

System jest spójnym elementem szerszego kompleksowego systemu zarządzania jakością kształcenia wdrożonego w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie. Przyjęto w nim, że podstawowym poziomem funkcjonowania uczelnianego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia jest poziom wydziałów. Uczelnia wdrożyła wspólne dla wszystkich wydziałów ramy instytucjonalne oraz zapewniła wybrane narzędzia. Uczelnia sprawuje ogólny nadzór nad jakością kształcenia. Wydział przyjął wewnętrzne rozwiązania, które stanowią podstawę funkcjonowania jego własnego Systemu.

### **4. Model Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

System tworzą powiązane ze sobą: struktury, procesy, procedury, zasoby i narzędzia. Model Systemu oparty jest na podejściu procesowym i cyklu Deminga. Model ten zakłada ciąg działań następujących po sobie w porządku logicznym, pozwalających na ciągłe doskonalenie systemu. Prowadzone są następujące działania: ustalenie celów, zaplanowanie sposobów ich osiągnięcia w postaci procesów, zapewnienie zasobów potrzebnych do realizacji procesów, realizacja procesów, pomiar i analiza wyników procesów, ocena procesów i realizacji celów, działania doskonalące (Rysunek 1).

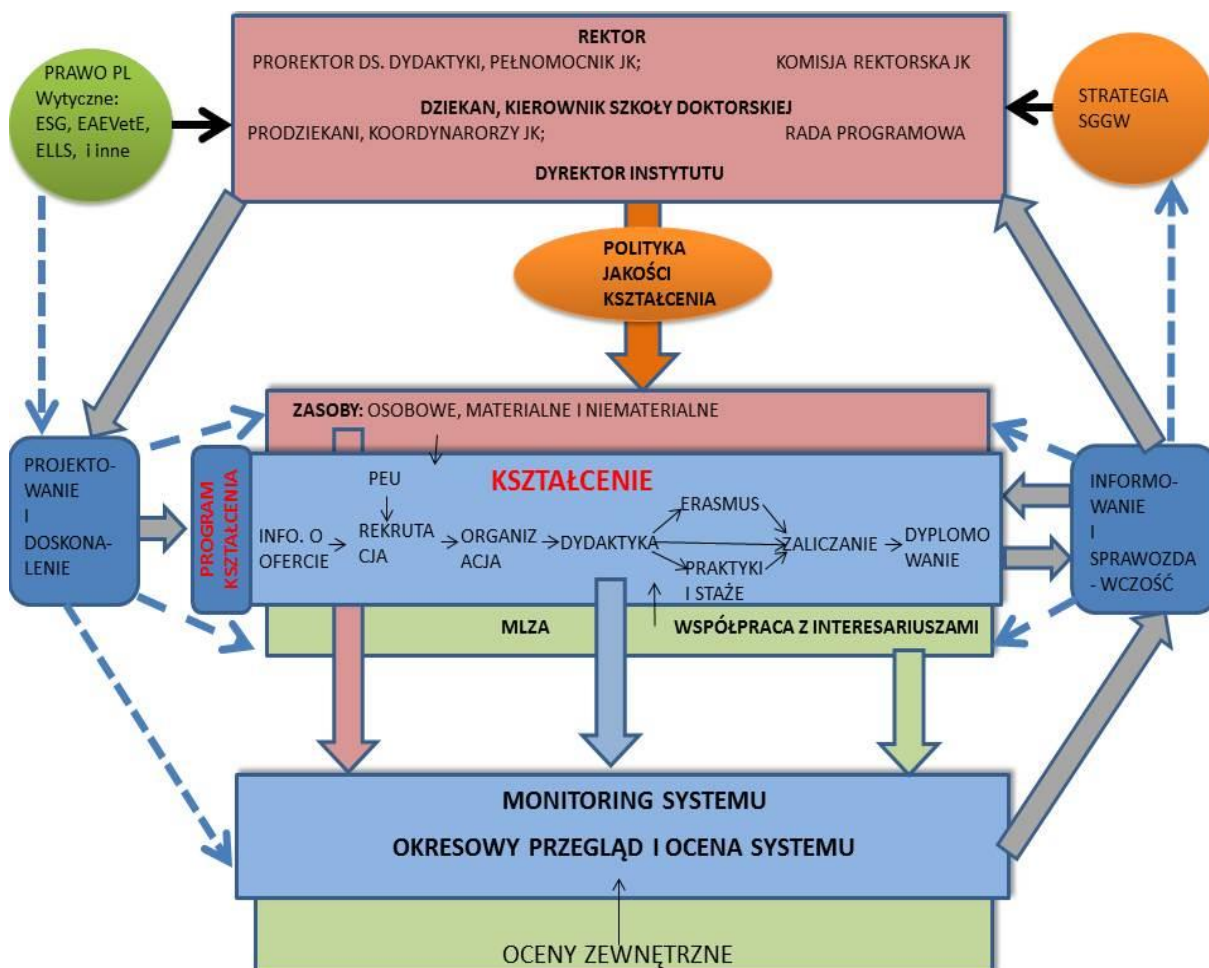
### **5. Struktura organizacyjna Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska**

Za jakość kształcenia odpowiedzialni są wszyscy członkowie społeczności akademickiej Wydziału: władze, nauczyciele akademicy, pracownicy administracji, studenci, doktoranci oraz słuchacze studiów podyplomowych.

Struktura organizacyjna SGGW określona w Statucie i regulaminie organizacyjnym., w ramach której zdefiniowano podstawowe zakresy obowiązków i uprawnień poszczególnych elementów, służy zapewnieniu, ocenie i doskonaleniu jakości kształcenia, jak również ma za zadanie inspirować, wspierać i koordynować indywidualne oraz instytucjonalne działania w tym zakresie.

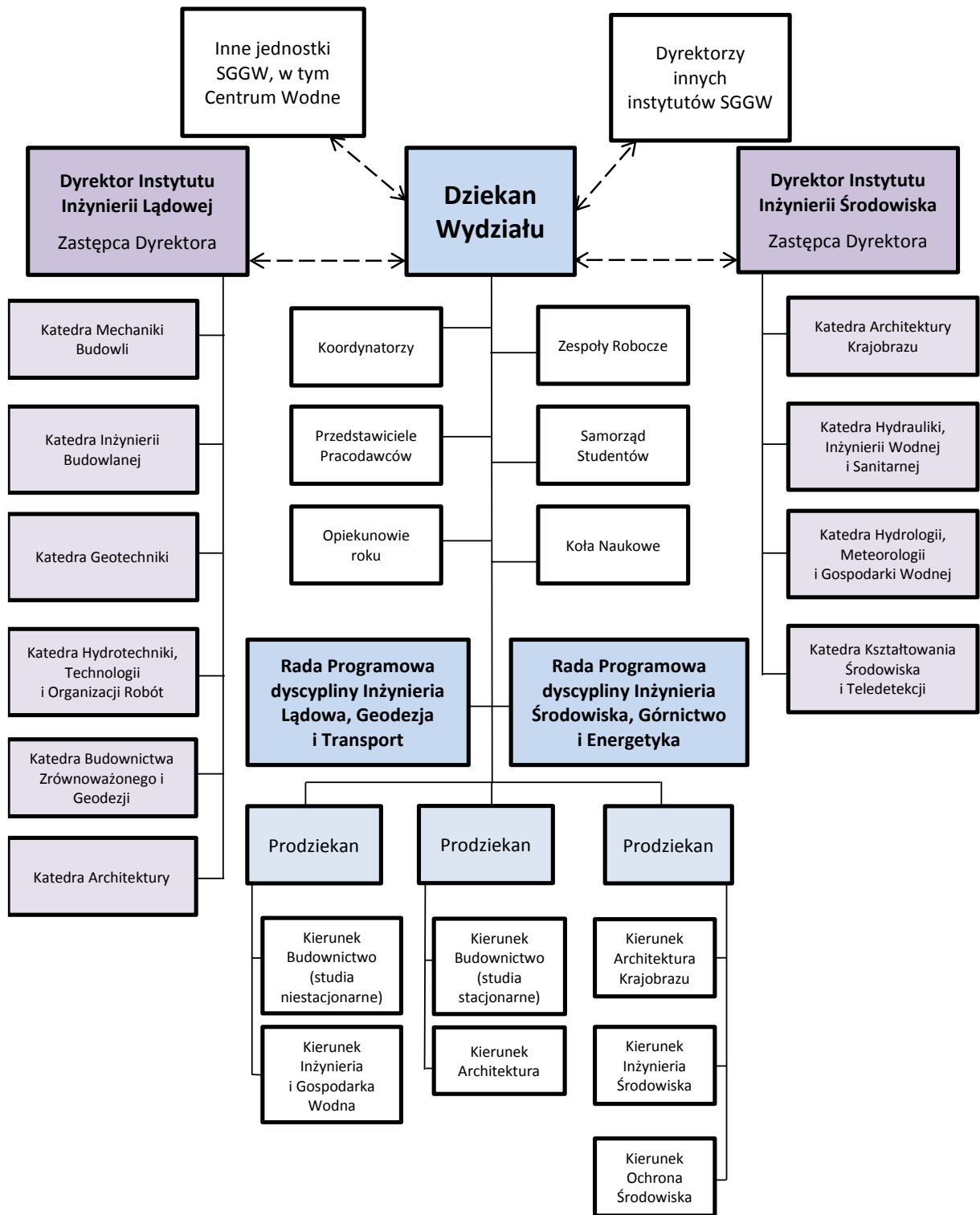
Podmioty wchodzące w skład struktury organizacyjnej Wydziału współdziałają w ramach Systemu, realizując działania zgodnie z zakresem swoich kompetencji w celu zapewnienia warunków do sprawnej realizacji procesu kształcenia i umożliwiając osiągnięcie założonych

efektów uczenia się oraz rozwijanie kultury jakości kształcenia na Wydziale. Schemat struktury organizacyjnej Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie przedstawiono na rysunku 2.



Objaśnienie skrótów: ELLS Euroleague for Life Sciences – sieć wiodących uczelni współpracujących w dziedzinie zarządzania zasobami naturalnymi, ESG Europejskie Standardy i Wskazówki Dotyczące Zapewnienia Jakości w Europejskim Obszarze Szkolnictwa Wyższego (European Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area), MLZA Monitorowanie losów zawodowych absolwentów, PEU Potwierdzenie efektów uczenia się zdobytych poza formalnym systemem edukacji.

**Rysunek 1. Schemat organizacji Wydziałowego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska.**



**Rysunek 2. Schemat struktury organizacyjnej Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

## **Ramy organizacyjne oraz zakres kompetencji i uprawnień**

Wydział Budownictwa i Inżynierii Środowiska funkcjonuje zgodnie ze Statutem SGGW w Warszawie (Uchwała nr 84-2018/2019 z późn. zm.) oraz Regulaminem organizacyjnym SGGW w Warszawie (Zarządzenie Rektora nr 46/2019 z późn. zm.).

1. Wydział stanowi główny typ jednostki organizacyjnej Uczelni o charakterze dydaktycznym, odpowiadającej za prowadzenie kształcenia na kierunkach studiów, studiów podyplomowych oraz w innych formach kształcenia.
2. Wydziałem kieruje dziekan, który działa w zakresie określonym w Statucie SGGW i Regulaminie organizacyjnym.
3. Dziekan reprezentuje wydział na zewnątrz SGGW na podstawie udzielonego mu przez Rektora upoważnienia.
4. Dziekan jest przełożonym i opiekunem studentów wydziału oraz bezpośrednim przełożonym prodziekanów.
5. Dziekan jest odpowiedzialny za gospodarkę finansową wydziału.
6. Dziekan sporządza roczny plan rzeczowo – finansowy wydziału i po zatwierdzeniu przez Rektora realizuje go.
7. Dziekan odpowiada za prawidłowe wykorzystanie i zabezpieczenie mienia przydzielonego wydziałowi.
8. Prodziekani są powoływani zgodnie ze Statutem SGGW w Warszawie. Kompetencje Prodziekanów zdefiniowane są w Statucie. Prodziekani powoływani są do spraw kierunków:
  - Budownictwo (studia niestacjonarne) i Inżynieria i gospodarka wodna,
  - Budownictwo (studia stacjonarne) i Architektura,
  - Architektura krajobrazu, Inżynieria środowiska, Ochrona środowiska.
9. Dziekan wykonuje bieżące działania związane z wdrożeniem, utrzymaniem i doskonaleniem Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na Wydziale.
10. Rolę podmiotu opiniodawczo-doradczego dziekana pełni Rada Programowe działające przy Wydziale.
11. Dziekan powołuje Rady Programowe i określa ich skład osobowy, dla każdej dyscypliny wiodącej przypisanej Wydziałowi.
12. Na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska powołano dwie Rady Programowe: Rada Programowa dla Dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport oraz Rada Programowa dla Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka.
13. Zadania Rad Programowych określa Statut SGGW w Warszawie.

14. Rady Programowe opiniują informacje i wnioski dotyczące zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia oraz zmiany w zakresie funkcjonowania Systemu na Wydziale.

15. Dziekan powołuje Koordynatorów:

- Koordynatora wydziałowego ds. jakości kształcenia oraz koordynatorów ds. jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach,
- Koordynatora ds. równego traktowania pracowników i studentów,
- Koordynatora ds. praktyk i współpracy z gospodarką,
- Koordynatora ds. współpracy międzynarodowej,
- Koordynatora ds. studiów anglojęzycznych,
- Koordynatora ds. studiów Erasmus+,
- Koordynatora ds. promocji,
- Koordynatora ds. kontaktów ze szkołami średnimi,
- Koordynatora ds. studentów z niepełnosprawnościami,
- Koordynator ds. studentów z ASD,
- Koordynatora ds. monitorowania losów zawodowych absolwentów,
- Koordynatora ds. infrastruktury i inwestycji,
- Koordynatora ds. akredytacji.

Zakres obowiązków i uprawnień koordynatorów stanowi Załącznik 1 do WSZiDJK.

16. W ramach Rad Programowych pracują Zespoły Robocze:

- Zespół Roboczy ds. kierunku Budownictwo,
- Zespół Roboczy ds. kierunku Inżynieria i Gospodarka Wodna,
- Zespół Roboczy ds. kierunku Architektura Krajobrazu,
- Zespół Roboczy ds. kierunku Inżynieria Środowiska,
- Zespół Roboczy ds. kierunku Ochrona Środowiska,
- Zespół Roboczy ds. kierunku Architektura,
- Zespół Roboczy ds. kierunków anglojęzycznych,
- Zespół Roboczy ds. Hospitacji,
- Zespół Roboczy ds. Promocji oraz kontaktów ze szkołami średnimi.

17. Dziekanowi podlegają pracownicy dziekanatu, który jest jednostką administracyjną Wydziału.

18. Pracownicy dziekanatu zapewniają obsługę administracyjną w sprawach należących do kompetencji dziekana, a w szczególności:

– wspomagają dziekana w prawidłowej organizacji procesu dydaktycznego oraz prowadzą dokumentację związaną z przebiegiem studiów;

– prowadzą sprawy studenckie związane z nauczaniem i pomocą materialną dla studentów.

19. Studia podyplomowe prowadzone przez kierowników studiów są tworzone przez Rektora na wniosek dziekana. Kierowników studiów oraz programy studiów podyplomowych opiniuje rada programowa. Zakres obowiązków i uprawnień kierowników studiów podyplomowych określa Statut SGGW w Warszawie.

20. Kierownik studiów podyplomowych we współpracy z dziekanem wykonuje bieżące działania związane z wdrożeniem, utrzymaniem i doskonaleniem Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na studiach podyplomowych.

21. Instytut stanowi główny typ jednostki organizacyjnej Uczelni o charakterze naukowo-badawczym, odpowiadającej za prowadzenie badań naukowych w danej dyscyplinie naukowej oraz wspierającej działalność dydaktyczną. Działalnością instytutu kieruje dyrektor, którego powołuje i odwołuje Rektor.

22. Dyrektor instytutu koordynuje i inicjuje działalność naukową w instytucie oraz dba o realizację polityki naukowej w zakresie danej dyscypliny lub jej części.

23. Dyrektor instytutu odpowiedzialny za politykę kadrową, we współpracy z zastępcą ds. kształcenia i w porozumieniu z dziekanem wykonuje działania związane z zapewnieniem prawidłowej obsady zajęć dydaktycznych uwzględniającej zgodność dorobku naukowego i kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia z dyscyplinami naukowymi, z którymi te zajęcia są powiązane.

24. Jako ciało opiniotwórcze i doradcze, mające swoich przedstawicieli w radach programowych i zespołach roboczych, działa Wydziałowa Rada Samorządu Studentów. Wydziałowa Rada Samorządu Studentów jest powoływana i działa na podstawie Statutu, zgodnie z regulaminem zatwierdzonym przez Senat.

25. Na Wydziale działają studenckie koła naukowe. Sposób tworzenia oraz zakres działania kół naukowych określa statut koła. Jest on zgodny z przepisami prawa i Statutu uczelni. Rejestracji organizacji studenckich dokonuje Rektor.

26. Studenckie koła naukowe oraz poszczególne roczniki studiów są wspierane przez pracowników badawczo-dydaktycznych instytutów, którzy pełnią funkcje ich opiekunów. Dziekan powołuje opiekunów oraz określa zakres ich obowiązków i uprawnień.

27. Roczniki studiów są reprezentowane przez starostów. Starości lat są wybierani zgodnie z Regulaminem Samorządu Studentów zatwierdzonym przez Senat.



## **6. Procesy Wydziałowego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

Wydziałowy System Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia funkcjonuje w oparciu o działania powiązane w spójne procesy zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia, które wykorzystują dostępne zasoby:

- A. Uruchamianie i rozwój kierunków i specjalizacji,
- B. Opracowywanie i doskonalenie modułów i przedmiotów,
- C. Informacja o ofercie kształcenia i rekrutacja,
- D. Potwierdzanie efektów uczenia się zdobytych poza formalnym systemem kształcenia,
- E. Organizacja procesu kształcenia,
- F. Warunki wprowadzania, zawieszania, wycofywania oraz wyboru przedmiotów fakultatywnych,
- G. Planowanie i rozkład zajęć,
- H. Organizacja zajęć dydaktycznych,
- I. Prowadzenie zajęć dydaktycznych, w tym e-learningowych,
- J. Warunki zaliczania zajęć,
- K. Warunki przechodzenia na kolejne okresy rozliczeniowe,
- L. Warunki przechodzenia z innych uczelni i kierunków,
- M. Praktyki, staże oraz wymiana krajowa i zagraniczna studentów i doktorantów,
- N. Prace dyplomowe,
- O. Egzamin dyplomowy,
- P. Osiąganie założonych efektów uczenia się zgodnych z PRK i standardami,
- Q. Wsparcie studentów i doktorantów, w tym niepełnosprawnych,
- R. Spójność kształcenia z prowadzonymi badaniami naukowymi,
- S. Kadra naukowo-dydaktyczna, techniczna i administracyjna,
- T. Zasoby wykorzystywane w procesie kształcenia,
- U. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia,
- V. Budowanie relacji w środowisku społeczno-gospodarczym,
- W. Monitorowanie losów zawodowych absolwentów,
- X. Innowacje w procesie kształcenia,
- Y. Etyka w kształceniu,
- Z. Polityka informacyjna.

Procesy te są spójne z obszarami nadzorowanymi w ramach uczelnianego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia wymienionymi w uchwale Rektorskiej Komisji ds. Jakości Kształcenia w sprawie Wykazu procesów kształcenia.

## **7. Procedury Wydziałowego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

Wydziałowy System Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia wdrażany jest za pomocą procedur, które stanowią szczegółowe ramy instytucjonalne dla procesów zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia. Procedury określają zasady i wzorce postępowania dla procesów w zakresie ich planowania, realizacji, monitorowania, oceny i doskonalenia. Procedury mogą być uszczegółowione przez instrukcje, regulaminy lub formularze. Procedury stosowane w ramach Systemu mogą być nadzorowane z poziomu Uczelni lub Wydziału.

Procedury, instrukcje, regulaminy i formularze nadzorowane z poziomu Wydziału przygotowywane są przez osoby wskazane przez dziekana. Dokumenty te są formalnie zatwierdzane do stosowania przez dziekana. dziekan przed ich zatwierdzeniem może zwrócić się o opinię do rad programowych działających przy Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska tj. Rady Programowej Dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport oraz Rady Programowej Dyscypliny Inżynieria Środowiska, Górnictwo i Energetyka.

## **8. Zasoby Wydziałowego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

Zapewnianie odpowiednich zasobów jest warunkiem realizacji procesów i osiągnięcia celów jakości kształcenia. Wydział podejmuje wszelkie możliwe działania, by zapewnić najlepsze możliwe zasoby wiedzy, osobowe, rzeczowe i finansowe. Za zapewnienie odpowiednich zasobów potrzebnych do realizacji procesów odpowiedzialny jest dziekan. Zasoby podlegają weryfikacji w ramach przeglądów Systemu.

### **Infrastruktura wykorzystywana w procesie kształcenia**

Udostępnianie infrastruktury do procesu kształcenia na wszystkich poziomach i formach studiów prowadzonych na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska należy do kompetencji dziekana, dyrektora Instytutu Inżynierii Lądowej, dyrektora Instytutu Inżynierii Środowiska oraz dyrektorów innych instytutów i innych jednostek w SGGW w Warszawie.

## **Biblioteka**

Studenci Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska mogą korzystać z zasobów Biblioteki Głównej SGGW, jednej z najstarszych bibliotek rolniczych w Polsce. Powierzchnia użytkowa Biblioteki wynosi 9500 m<sup>2</sup> i składa się z wypożyczalni studenckiej, czytelnicy i wypożyczalni międzybibliotecznej, oddziału informacji naukowej, informacji katalogowej. W budynku znajdują się 674 miejsca dla czytelników oraz 94 stanowiska komputerowe z dostępem do katalogowych baz danych, z czego 90 z dostępem do internetu (w czytelnicy możliwy jest dostęp bezprzewodowy do internetu). Większość zbiorów jest skatalogowanych i dostępnych w katalogu komputerowym. Biblioteka w swoich zbiorach posiada ok. 505000 tytułów, w tym: druki zwarte - 245729 woluminów, czasopisma - 172745 woluminów oraz zbiory specjalne - 107116 jednostek. Biblioteka prenumeruje 556 czasopism, w tym 175 pozycji zagranicznych. Biblioteka zapewnia dostęp do 58 pełnotekstowych, abstraktowych oraz faktograficznych baz danych w ramach licencji krajowej (WBN) oraz finansowanych przez bibliotekę. Dzięki nim użytkownicy biblioteki mogą skorzystać z 50 013 tytułów czasopism, 109 972 książek (polskich i zagranicznych), jak również 142 754 innych dokumentów, takich jak raporty, dane statystyczne, analizy i normy. Biblioteka posiada własną stronę internetową (<http://bg.sggw.pl/index.php/pl/>), która umożliwia przeszukiwanie wszystkich zasobów biblioteki – w katalogu centralnym, w bazie zasobów cyfrowych czy w Bazie Wiedzy SGGW. Wszyscy zainteresowani mogą korzystać z dokumentów udostępnianych w formule Open Access (133 944 rekordów książek, 11 553 rekordów czasopism, 71 635 rekordów prac dyplomowych). Za pośrednictwem informatycznego systemu bibliotecznego studenci i pracownicy po zalogowaniu mają zdalny dostęp do wszystkich zasobów elektronicznych również ze swoich komputerów osobistych. Dostęp ten obejmuje również darmowy dostęp do pełnotekstowych baz danych: EBSCO, ELSEVIER, Infona, SpringerLink, ProQuest, Wiley Online Library oraz abstraktowych baz danych: Web of Science, Scopus, Biological Abstracts, CAB Abstracts, FSTA. W budynku biblioteki znajduje się także punkt ksero. Biblioteka posiada szereg udogodnień dla czytelników z niepełnosprawnością ruchową tj. winda oraz niedowidzących i słabowidzących tj. powiększalnik, lampy powiększające, specjalne stanowisko komputerowe.

## **Infrastruktura socjalna**

Realizację procesu kształcenia na Wydziale Budownictwa i Inżynierii Środowiska ułatwia studentom ogólnouczelniana infrastruktura socjalna. W każdym z budynków, w których

odbywają się zajęcia dydaktyczne, poza Studium Praktycznej Nauki Języków Obcych oraz Obiektami Sportowymi SGGW, Centrum Wodnym SGGW funkcjonują bufety, w których studenci mogą zjeść ciepły posiłek i odpocząć. W budynkach znajdują się liczne automaty z przekąskami oraz ciepłymi napojami. Na terenie kampusu SGGW w Warszawie znajdują się również dwie stołówki: w Domu Studenckim „Dendryt” (ul. Nowoursynowska 161d) oraz w Domu Studenckim „Limba” (ul. Nowoursynowska 161l). Na terenie kampusu SGGW działa kilka punktów ksero, sklepy wielobranżowe oraz klubokawiarnia. Uczelnia dysponuje 3900 miejscami w 11 domach studenckich zlokalizowanych przede wszystkim na kampusie SGGW, z których korzystają także studenci WBiŚ. Studenci mieszkają w pokojach 1-, 2- i 3-osobowych. Większość domów studenckich podzielona jest na 4- pokojowe segmenty w ramach, których znajduje się łazienka, wc i natrysk. W domach studenckich znajdują się pomieszczenia kuchenne do samodzielnego przygotowania posiłków. Większość budynków podłączona jest do sieci internetowo-telefonicznej i instalacji antenowej. Ponadto w kampusie SGGW znajduje się Apteka oraz Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej SGGW z poradnią podstawowej opieki zdrowotnej, punktem pobrań, poradnią diagnostyki obrazowej, usługami medycyny pracy oraz szeregiem poradni specjalistycznych tj. okulistyczną, otolaryngologiczną, ginekologiczną, neurologiczną, kardiologiczną, reumatologiczną, endokrynologiczną, stomatologiczną. Uczelnia oferuje studentom możliwość skorzystania z usług Niepublicznego Przedszkola SGGW.

### **Udogodnienia dla studentów z niepełnosprawnością**

Studenci Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska z niepełnosprawnością mogą korzystać z szeregu udogodnień funkcjonujących w budynku będącym siedzibą Wydziału oraz w innych budynkach kampusu SGGW. Do budynków prowadzą utwardzone dojścia i podjazdy z poręczami, a na zewnątrz znajdują się oznakowane miejsca parkingowe dla samochodów osób z niepełnosprawnością. W budynku WBiŚ podobnie jak w innych budynkach, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne dla osób z niepełnosprawnością ruchową dużym ułatwieniem są automatyczne drzwi wejściowe o szerokości dostosowanej do wózków inwalidzkich oraz podjazdy. Wewnątrz budynków ułatwieniem dla takich osób są szerokie ciągi komunikacyjne, windy oraz specjalnie przystosowane toalety. Biblioteka Główna dysponuje specjalistycznym stanowiskiem komputerowym dla osób niedowidzących i słabowidzących oraz powiększalnikiem stacjonarnym i przenośnymi lampami powiększającymi. Osobom z niepełnosprawnością pracownicy biblioteki służą pomocą w zakresie poruszania się po budynku oraz korzystania ze zbiorów bibliotecznych. Wszystkie obiekty kompleksu

sportowego SGGW są przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Osoby niepełnosprawne korzystające z pływalni i poruszające się na wózkach mają możliwość skorzystania z windy i wózka basenowego. Studenci niezdolni do uczestnictwa w zajęciach wychowania fizycznego mogą brać udział w zajęciach rehabilitacyjnych organizowanych w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu SGGW odbywających się w salach sportowych i na basenie. Mogą w nich uczestniczyć studenci po przedłożeniu zaświadczenia lekarskiego określającego rodzaj niepełnosprawności, zalecenia i przeciwwskazania medyczne związane z jej rodzajem.

Ponadto dla osób z niepełnosprawnością chcących korzystać z obiektów sportowych SGGW poza godzinami zajęć dydaktycznych przygotowane są karty abonamentowe w obniżonych cenach.

Studenci z niepełnosprawnością na czas studiów mają możliwość zakwaterowania w pokojach przystosowanych dla osób z dysfunkcją ruchu i poruszających się na wózkach.

## **Wydziałowe organizacje studenckie**

### **Samorząd Studentów**

Samorząd Studentów Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie jest organem pośredniczącym w kontaktach między władzami Wydziału oraz Uczelni i studentami. Prezydium Samorządu desygnuje kandydatów na członków rad programowych, których następnie powołuje Dziekan oraz osoby do promocji Wydziału. Samorząd Studentów opiniuje programy studiów i kandydatów na Prodziekanów. W ramach aktywności rad programowych przedstawiciele Samorządu razem z pracownikami Instytutów Inżynierii Lądowej i Inżynierii Środowiska, a także z władzami Wydziału, decydują o ważnych kwestiach mających na celu usprawnienie i podniesienie jakości nauczania. Samorząd Studentów bierze czynny udział w wielu wydarzeniach promujących Wydział, m.in.: Dni SGGW, Dni otwarte SGGW, Dzień Ziemi.

### **Koła Naukowe**

Koła naukowe są inicjatywą studentów. Koła tworzą osoby, które są zainteresowane poszerzeniem wiedzy zdobywanej na studiach. Działalność kół zależy od pomysłowości, inwencji i zaangażowania członków. Na Wydziale działa 7 kół naukowych:

- Koło Naukowe Budownictwa Wodnomelioracyjnego - informacje na temat działalności można znaleźć pod adresem: <https://www.facebook.com/HydrolodzySGGW/>,

- Koło Naukowe Budownictwa Inżynierskiego - informacje na temat działalności można znaleźć pod adresem: <http://budinz.sggw.pl/>,
- Międzywydziałowe Koło Naukowe Ekoinżynierii - informacje na temat działalności można znaleźć pod adresem: <http://mkne.sggw.pl/>,
- Koło Naukowe Ochrony Środowiska SGGW - informacje na temat działalności można znaleźć pod adresem: <https://www.facebook.com/Kolo.Naukowe.Ochrony.Srodowiska.SGGW>,
- Koło Naukowe GISowcy - informacje na temat działalności można znaleźć pod adresem: <https://www.facebook.com/gisowcy>,
- Koło Naukowe Geoinżynierii - informacje na temat działalności można znaleźć pod adresem: <https://www.facebook.com/kngeo.sggw/>,
- Koło Młodych PZITB SGGW - informacje na temat działalności można znaleźć pod adresem: <https://www.facebook.com/pzitbssggw/>.

Wydział wraz z działającymi na Wydziale studenckimi kołami naukowymi organizuje i bierze udział w spotkaniach, konferencjach i warsztatach z przyszłymi pracodawcami, ekspertami, praktykami np. coroczna Ogólnopolska Konferencja Studentów Budownictwa Dzień Budowlanca w SGGW, Dzień Młodego Inżyniera oraz Dzień Ekoinżyniera.

### **Ogólnouczelniane organizacje studenckie**

Studenci Wydziału Budownictwa i Inżynierii Środowiska mogą bez ograniczeń uczestniczyć w aktywnościach ogólnouczelnianych organizacji, takich jak Akademicki Klub Turystyczny SGGW, Akademickie Stowarzyszenie Katolickie Soli Deo SGGW, AZS Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego, Erasmus Student Network SGGW, Rewia Tańca, Studencki Klub Podróżniczy „Czwórka”, Studencki Klub Wspinaczkowy, Studencki Klub Jaskiniowy, Klub Żeglarski SGGW, Ruch Akademicki Pod Prąd, Niezależne Zrzeszenie Studentów, Chór Akademicki SGGW, Ludowy Zespół Artystyczny „Promni” im. Zofii Solarzowej, Chór Kameralny SGGW, SQER Dance, Orkiestra Reprezentacyjna SGGW, Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości SGGW.

### **9. Narzędzia Wydziałowego Systemu Zapewnienia i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

Realizację podstawowych funkcji Systemu wspierają liczne narzędzia służące do gromadzenia i przetwarzania danych opisujących rzeczywiste fakty związane z jego funkcjonowaniem. Dane

gromadzone w ramach Systemu umożliwiają dokonywanie regularnej, rzetelnej i wielowymiarowej oceny jakości kształcenia, uwzględniającej opinie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych oraz stanowią wiarygodną podstawę do jego doskonalenia. Narzędzia wykorzystywane w ramach Systemu mogą być wdrażane z poziomu Uczelni lub Wydziału. Narzędzia te są powiązane w spójny system informacyjny stosowany na potrzeby Wydziału. Katalog narzędzi został zatwierdzony Zarządzeniem Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie nr 37 dnia 03.06.2020 r.

## **10. Nadzór nad dokumentacją i zapisami Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

Nadzór nad dokumentacją prowadzony jest zgodnie z pkt. 6 zał. 3 Uchwały Senatu SGGW Nr 67-2019/2020, który stanowi, że dokumenty związane z funkcjonowaniem Systemu przechowywane są przez 5 lat kalendarzowych przez osoby odpowiedzialne za System. Dokumentacja przebiegu studiów wraz z pracami dyplomowymi gromadzona i przechowywana jest zgodnie z odrębnymi przepisami. Dokumentacja potwierdzająca osiągnięcie założonych efektów uczenia się (m.in. egzaminy, prace zaliczeniowe, projekty, sprawozdania z praktyk, dokumenty potwierdzające ustną weryfikację) jest przechowywana przez osoby odpowiedzialne za tę weryfikację przez okres kształcenia na danym poziomie wydłużony o jeden rok akademicki. Dokumentacja zaliczeń częściowych przechowywana jest przez osoby odpowiedzialne za przedmiot przez okres następnego jednego cyklu, zaś w przypadku przedmiotów fakultatywnych, które realizowane są w odstępach kilkuletnich, przez okres kolejnego roku akademickiego. Możliwe jest przechowywanie dokumentacji w wersji elektronicznej. Dokumentacja przechowywana jest z zachowaniem wytycznych w zakresie ochrony danych osobowych i bezpieczeństwa informacji.

Nadzór nad dokumentacją Systemu sprawuje wydziałowy koordynator ds. jakości kształcenia. Aktualna dokumentacja Systemu dostępna jest na stronie internetowej Wydziału.

## **11. Monitoring, zarządzanie incydentami i konfliktami oraz doskonalenie**

System podlega regularnej ocenie skuteczności funkcjonowania i doskonaleniu w ramach corocznych przeglądów. W ich trakcie dokonuje się weryfikacji skuteczności struktur,

procesów i narzędzi zarządzania jakością kształcenia funkcjonujących na Wydziale, a także zasobów niezbędnych do prowadzenia kształcenia.

1. Koordynatorzy ds. jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach we współpracy z wydziałowym koordynatorem ds. jakości kształcenia po zakończeniu każdego roku akademickiego sporządzają Raporty z Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia na poszczególnych kierunkach prowadzonych na Wydziale. Raporty przedkładane są Dziekanowi, który przedstawia je do zaopiniowania radom programowym. Ostateczną decyzję o przyjęciu raportu podejmuje Dziekan. Raport przesyłany jest Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia, który poddaje go analizie. Wnioski przedstawiane są następnie Senatowi SGGW w Warszawie.

2. Raport obejmuje 10 rozbudowanych kryteriów oraz ocenę skuteczności podjętych działań, tzn. w jakim stopniu osiągnięte zostały cele opisane w poszczególnych kryteriach. Do sporządzenia Raportu wykorzystywany jest aktualnie obowiązujący wewnętrzny Katalog Narzędzi. Raport sporządzany jest w oparciu o analizę:

- 1) formularzy weryfikacji zakładanych efektów uczenia się WEU (system elektroniczny eHMS) wypełnianych przez prowadzących,
- 2) sylabusów,
- 3) ankiet studenckich (system elektroniczny eHMS), w tym przedmiotów prowadzonych przez interesariuszy zewnętrznych (obligatoryjnych i fakultetów);
- 4) przeglądu infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia;
- 5) sprawozdania zespołów ds. kierunków;
- 6) sprawozdań koordynatorów wydziałowych;
- 7) sprawozdań kierowników studiów podyplomowych;
- 8) sprawozdania Zespołu ds. Hospitacji oraz protokołów z hospitacji zajęć dydaktycznych;
- 9) weryfikacji prac dyplomowych oraz formularzy ocen prac dyplomowych;
- 10) informacji dyrektorów instytutów lub zastępców dyrektorów ds. kształcenia w odniesieniu do:
  - a) kadry zaangażowanej w proces dydaktyczny, szczególnie w zakresie dynamiki rozwoju naukowego/dydaktycznego pracowników badawczo-dydaktycznych/dydaktycznych i aktywności pracowników naukowo-badawczych w programach międzynarodowych;
  - b) infrastruktury wykorzystywanej w procesie dydaktycznym;
- 11) innych, niesformalizowanych, informacji pochodzących od interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych.



3. Na stronie internetowej Wydziału w zakładce „Jakość kształcenia” istnieje OKNO JAKOŚCI czyli formularz dzięki któremu pracownicy oraz studenci mają możliwość anonimowego zgłaszania informacji o incydentach, konfliktach, uwag i propozycji ewentualnych zmian w sposobie funkcjonowania Wydziału w zakresie dydaktycznym i administracyjnym. Uwagi i zgłoszenia potrzeby zmiany koordynator ds. jakości kształcenia przekazuje bezpośrednio do władz Wydziału.

4. Zgłaszane konflikty i incydenty rozwiązywane są przez dziekana, który może delegować uprawnienia w tym zakresie na inne osoby (kierowników jednostek organizacyjnych instytutów, mediatorów, koordynatorów, rady programowe).

5. Instrukcje zawarte w załącznikach określają postępowanie w przypadku zgłaszania nieetycznego zachowania osób prowadzących zajęcia lub studentów.

## **12. Polityka informacyjna Wydziałowego Systemu Zapewniania i Doskonalenia Jakości Kształcenia**

Zgodnie z pkt. 7 zał. 3 Uchwały Senatu nr 67-2019/2020, w ramach Systemu realizowana jest polityka informacyjna, której założeniem jest ustanowienie publicznego dostępu do danych dotyczących m.in. polityki jakości kształcenia oraz celów kształcenia, zidentyfikowanych procesów, wdrożonych procedur, wyników monitorowania i doskonalenia procesów, zamierzeń i realizacji wyznaczonych celów dotyczących jakości kształcenia. Komunikacja z interesariuszami odbywa się za pomocą zamkniętych (m.in. e-mail, system eHMS, pisma) i otwartych (m.in. strony internetowe, media społecznościowe) kanałów komunikacji.