

WYDZIAŁ BUDOWNICTWA I INŻYNIERII ŚRODOWISKA
ORGANIZACJA SESJI I TERMINY WPISYWANIA OCEN DO HMS
SEMESTR LETNI
ROK AKADEMICKI 2020/2021

studia stacjonarne I-go i II-go stopnia

zakończenie zajęć w semestrze:

21.06.2021r.

studia niestacjonarne I-go i II-go stopnia

zakończenie zajęć w semestrze- TURNUS A:

04.07.2021r.

zakończenie zajęć w semestrze- TURNUS B:

11.07.2021r.

	sesja zaliczeniowa:	sesja zaliczeniowa- terminy	daty otwarcia protokołów
stacjonarne	termin I	22.06.2021-30.06.2021	01.06.2021-05.07.2021
	termin II	02.09.2021-10.09.2021	01.09.2021-13.09.2021
zaoczne, TURNUS A i B	Termin I	16.07.2021-18.07.2021	18.06.2021-20.07.2021
	Termin II	10.09.2021-12.09.2021	08.09.2021-15.09.2021

Zgodnie z Regulaminem studiów SGGW (§ 25):

Terminy zaliczeń:

- 1) jeśli formą weryfikacji efektów uczenia się wyszczególnioną w opisie modułu jest egzamin lub terminy realizacji wybranych form weryfikacji efektów uczenia się uwzględnione w opisie modułu wchodzi w okres sesji zaliczeniowej, ocena końcowa z danego modułu wystawiana jest nie później niż w następnym dniu po zakończeniu właściwej sesji zaliczeniowej;
- 2) w pozostałych przypadkach ocena końcowa wystawiana jest z końcem zajęć w danym semestrze.

Terminy egzaminów- jeden termin w sesji zaliczeniowej, drugi termin w poprawkowej sesji zaliczeniowej, ustala w porozumieniu ze studentami osoba odpowiedzialna za moduł. Nadzór nad prawidłową organizacją sesji sprawuje dziekan.

W związku z trwającą pandemią COVID-19 zalecaną formą prowadzenia zaliczeń i egzaminów przez Rektora SGGW i Dziekana WBIŚ jest forma zdalna przeprowadzona zgodnie z Zarządzeniem nr 133 Rektora SGGW. Przeprowadzenie zaliczeń/egzaminów w formie tradycyjnej wymaga zgody Dziekana WBIŚ.

Egzaminy i zaliczenia w sesji powinny być zorganizowane w taki sposób, aby wszystkie terminy były przeprowadzone w czasie trwania właściwych sesji zaliczeniowych, a wszystkie oceny wpisane do protokołów w terminie II były ocenami ostatecznymi (umożliwi to terminową rejestrację studentów na semestr zimowy 2021/2022). Koordynator przedmiotu może wyznaczyć dodatkowe terminy, ale muszą się one odbyć w podanych terminach. Oceny do systemu HMS powinny być wpisywane na bieżąco-nie w ostatnim dniu otwarcia protokołów.

Dziekan Wydziału
dr hab. inż. Grzegorz Majewski, prof. SGGW

**PODANIA O REJESTRACJĘ WARUNKOWĄ/POWTARZANIE SEMESTRU
NA SEMESTR ZIMOWY; ROK AKADEMICKI 2021/2022**

1. Podania powinny być wysłane pocztą email (ze **studenckiego konta w domenie sggw.edu.pl**) na adres e-mail: **dwbis_podania@sggw.edu.pl**.
2. **Tytuł maila:** kierunek studiów, dzienne czy zaoczne, stopień studiów (np. "Budownictwo, dzienne, I stopień) i **TYLKO TYLE!!!**
3. **Mail powinien zawierać tylko załącznik- żadnej treści**

STUDENCI:

Szczegółowe warunki zaliczenia semestru i rejestracji na kolejny semestr

1. Studenci, którzy uzyskają wymaganą programem studiów sumę punktów ECTS, tj. uzyskają wszystkie zaliczenia, otrzymują rejestrację na kolejny semestr (zimowy) - nie składają żadnego podania.
2. Studenci I roku, których deficyt punktów ECTS nie przekracza **10 punktów ECTS** mogą zostać wpisani warunkowo na kolejny semestr studiów (zimowy) (*Reg. stud. w SGGW § 28, pkt 1.1*). Konieczne jest złożenie podania o wpis warunkowy (na obowiązującym formularzu do pobrania ze strony internetowej) na semestr zimowy i odpłatne powtarzanie niezaliczonych przedmiotów w przyszłym roku akademickim. Termin złożenia podania-7 dni od zakończenia poprawkowej sesji zaliczeniowej.
3. Studenci kolejnych lat (II i następne), których **skumulowany** (wszystkie zakończone semestry studiów) deficyt punktów ECTS nie przekracza **12 punktów ECTS** mogą zostać wpisani warunkowo na semestr kolejny (zimowy) (*Reg. stud. w SGGW § 28, pkt 1.2*). Konieczne jest złożenie podania o wpis warunkowy (na obowiązującym formularzu) na semestr zimowy i odpłatne powtarzanie niezaliczonych przedmiotów w przyszłym roku akademickim. Termin złożenia podania -7 dni od zakończenia poprawkowej sesji zaliczeniowej.
4. Jeśli deficyt określony punktach 2 i 3 jest wyższy, student **może** wnioskować o powtarzanie semestru (nie dotyczy semestru pierwszego) (*Reg. stud. w SGGW § 28, pkt 3*). Konieczne jest złożenie podania o powtarzanie semestru (na obowiązującym formularzu) i odpłatne powtarzanie semestru w przyszłym roku akademickim. Termin złożenia podania - 7 dni od zakończenia poprawkowej sesji zaliczeniowej.
5. Student, który nie zrealizował obowiązków wynikających z rejestracji warunkowej w poprzednich semestrach może być skreślony z listy studentów z powodu braku postępów w nauce (*Reg. stud. w SGGW § 29, pkt 5 i 7*).
6. Opłata za powtarzanie niezaliczonych przedmiotów wynosi 100 zł za 1 punkt ECTS. Terminy realizacji powtarzanych zajęć określa Prodziekan na podstawie programu studiów. Opłaty za usługi edukacyjne (w tym powtarzanie niezaliczonych przedmiotów) wnoszone są **w terminie do 2 tygodni** od rozpoczęcia semestru, w którym zajęcia będą realizowane (*Zarządzenie Rektora SGGW nr 47 z dnia 30.06.2020 w sprawie szczegółowych zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne...*).
7. **Studenci, którzy nie spełnią powyższych warunków zostaną skreśleni z listy studentów.**
8. **Niezłożenie stosownego podania w terminie przewidzianym Regulaminie Studiów będzie skutkowało skreśleniem z listy studentów.**

Prodziekan

dr hab. inż. Anna Baryła

(Inżynieria Środowiska, Ochrona Środowiska, Architektura Krajobrazu)

dr inż. Małgorzata Wdowska

(Budownictwo, Inżynieria i Gospodarka Wodna)

OSTATECZNE!!! terminy złożenia podań (punkty 2-4)

STUDIA STACJONARNE- do 17.09.2021

STUDIA NIESTACJONARNE- do 19.09.2021

Po ww. terminach podania nie będą przyjmowane!